

QUYẾT ĐỊNH
*Về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức
của Báo Màn ảnh sân khấu Hà Nội*

GIÁM ĐỐC SỞ VĂN HÓA, THỂ THAO VÀ DU LỊCH HÀ NỘI

Căn cứ Quyết định số 44/QĐ-UBND ngày 02/8/2008 của UBND Thành phố Hà Nội về việc thành lập Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch TP Hà Nội;

Căn cứ Quyết định số 59/QĐ-UBND ngày 23/12/2008 của UBND Thành phố Hà Nội về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch thành phố Hà Nội;

Căn cứ Quyết định số 600/QĐ-UBND ngày 04/02/2009 của UBND Thành phố Hà Nội về việc thành lập báo Màn ảnh sân khấu Hà Nội thuộc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch Hà Nội;

Căn cứ Giấy phép hoạt động báo chí số 512/GP-BVHTT ngày 11/10/2001 của Bộ Văn hóa Thông tin; Công văn bổ sung số 549/BCĐP của Cục Báo chí Bộ Văn hóa Thông tin cấp ngày 18/6/2009;

Căn cứ Quyết định số 169/2009/QĐ-UBND ngày 24/09/2009 của UBND Thành phố Hà Nội ban hành Quy định về quản lý tổ chức bộ máy, biên chế, tiền lương, tiền công, cán bộ, công chức, viên chức và lao động hợp đồng trong các đơn vị thuộc thành phố Hà Nội;

Căn cứ ý kiến của Ban Giám đốc Sở VHTT&DL về quy định chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở theo công văn số 705/VHTT&DL ngày 3/4/2009;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Phòng Tổ chức Cán bộ;

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Quy định chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức của **Báo Màn ảnh và sân khấu Hà Nội** trực thuộc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch Thành phố Hà Nội như sau:

a, Chức năng:

150

- Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch Thành phố Hà Nội là đơn vị chủ quản của Báo Màn ảnh và sân khấu Hà Nội, trực tiếp chỉ đạo báo thực hiện tôn chỉ, mục đích, đối tượng phục vụ, phạm vi phát hành, thể thức xuất bản theo quy định trong giấy phép hoạt động của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

- Báo Màn ảnh và sân khấu Hà Nội là đơn vị sự nghiệp có thu, tự đảm bảo một phần chi phí hoạt động thường xuyên; có chức năng tuyên truyền, phổ biến quan điểm, chính sách của Đảng, pháp luật của nhà nước và các chủ trương lớn của thành phố Hà Nội về hoạt động văn hóa nghệ thuật nói chung, trong đó tập trung đối với lĩnh vực sân khấu, điện ảnh.

b, Nhiệm vụ:

1. Trình Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch thành phố Hà Nội chương trình và kế hoạch hoạt động của Báo và chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện sau khi được phê duyệt;

2. Tổ chức biên tập, xuất bản và phát hành báo, một số ấn phẩm khác (cuối tuần, cuối tháng, phụ trương, trang web ...) trên toàn lãnh thổ theo quy định của Luật Báo chí và các văn bản hướng dẫn thi hành;

3. Tổ chức các hoạt động nghiệp vụ, hoạt động kinh doanh, dịch vụ phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của tờ báo và trong khuôn khổ luật cho phép;

4. Quản lý bộ máy, biên chế, nhân sự và thực hiện các chế độ, chính sách đối với viên chức, người lao động theo quy định của nhà nước và phân cấp quản lý của Sở VH TT & DL Hà Nội;

5. Quản lý, sử dụng tài chính, tài sản được giao và các nguồn thu khác theo quy định của pháp luật;

6. Thực hiện các nhiệm vụ khác được Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch thành phố Hà Nội giao.

c, Cơ cấu tổ chức:

1. Ban Biên tập

- Tổng biên tập là người đứng đầu Báo, chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch thành phố Hà Nội và trước pháp luật về mọi hoạt động của Báo;

Việc bổ nhiệm, miễn nhiệm, cách chức đối với Tổng Biên tập Báo Màn ảnh sân khấu Hà Nội do UBND Thành phố quyết định theo tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ do Bộ Thông tin Truyền thông và Thành phố Hà Nội ban hành và theo quy định của pháp luật.

- Phó Tổng Biên tập là người giúp Tổng biên tập, chịu trách nhiệm trước Tổng biên tập và trước pháp luật về các nhiệm vụ được phân công; khi Tổng biên tập vắng mặt, một Phó Tổng biên tập được Tổng biên tập ủy nhiệm điều hành hoạt động của Báo.

Việc bổ nhiệm, miễn nhiệm, cách chức đối với Phó Tổng biên tập do Giám đốc Sở VH TT & DL Hà Nội quyết định theo tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ do Bộ Thông tin Truyền thông và Thành phố Hà Nội ban hành và theo quy định của pháp luật.

2. Các bộ phận chuyên môn nghiệp vụ gồm:

- 2.1 Phòng Hành chính, Trị sự và Tổ chức;
- 2.2 Phòng Tài chính và Phát hành;
- 2.3 Ban Tổ chức sự kiện và Marketing;
- 2.4 Ban Thư ký tòa soạn;
- 2.5 Ban Nội dung;
- 2.6 Phòng biên tập Website;
- 2.7 Văn phòng liên lạc phía Nam;

3. Biên chế cán bộ, viên chức của Báo được UBND Thành phố xem xét giao chỉ tiêu hàng năm theo đề nghị của Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch thành phố Hà Nội.

Ngoài ra, đơn vị được phép sử dụng một số lao động hợp đồng thỏa thuận (nằm ngoài chỉ tiêu biên chế quỹ lương) để thực hiện nhiệm vụ được giao.

Tổng biên tập Báo Màn ảnh sân khấu Hà Nội có trách nhiệm bố trí, sử dụng viên chức phù hợp với chức danh, tiêu chuẩn ngạch viên chức theo quy định của Nhà nước; xây dựng Quy chế tổ chức và hoạt động của Báo trình Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch thành phố phê duyệt thực hiện.

Điều 2. Trách nhiệm thi hành

Quyết định có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Chánh Văn phòng Sở, Trưởng phòng Phòng Tổ chức Cán bộ Sở, Trưởng phòng Phòng Kế hoạch Tài chính Sở, Tổng biên tập Báo Màn ảnh sân khấu Hà Nội, Báo Màn ảnh sân khấu Hà Nội và các đơn vị, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này ./.

Nơi nhận:

- Thành ủy, UBND TP Hà Nội; để
- Đ. c Ngô Thị Thanh Hằng, PCT báo
- UBND TP Hà Nội; cáo
- Ban Tổ chức Thành ủy;
- Sở Nội vụ Hà Nội;
- Sở Kế hoạch Đầu tư HN;
- Sở Tài chính HN;
- Đảng ủy – BGĐ Sở;
- Như điều 2;
- UBND các quận, huyện;
- Các đơn vị thuộc Sở;
- Lưu.

GIÁM ĐỐC



Phạm Quang Long